



HOJA DE RUTA



"FACILITAR LA TRANSFORMACIÓN Y EL CAMBIO A TRAVÉS DE EDUCADORES Y TRABAJADORES JUVENILES CAPACITADOS Y ENTORNOS LABORALES INCLUSIVOS, MEDIANTE LA CREACIÓN DE UNA METODOLOGÍA INNOVADORA Y RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA VIDA Y COMPETENCIAS DE EMPLEABILIDAD EN JÓVENES ADULTOS CON DISCAPACIDADES Y DIFICULTADES DE APRENDIZAJE, AL MISMO TIEMPO QUE SE APOYA SU TRANSICIÓN HACIA LUGARES DE TRABAJO INCLUSIVOS."

FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA. NO OBSTANTE, LAS OPINIONES Y PUNTOS DE VISTA EXPRESADOS SON ÚNICAMENTE LOS DEL(LOS) AUTOR(ES) Y NO REFLEJAN NECESARIAMENTE LOS DE LA UNIÓN EUROPEA NI LOS DE LA AGENCIA ERASMUS+ FRANCIA / EDUCACIÓN Y FORMACIÓN. NI LA UNIÓN EUROPEA NI LA AUTORIDAD OTORGANTE PUEDEN SER CONSIDERADOS RESPONSABLES DE ELLOS.



Cofinanciado por
la Unión Europea

Hoja de Ruta Institucional para Apoyar a Jóvenes con Discapacidad y Dificultades de Aprendizaje en su Transición hacia la Aduldez y la Vida Laboral

PASOS	ACCIONES CLAVE	HERRAMIENTAS
1. Establecer las bases <i>Construir preparación y comprensión compartida</i>	A. Establecer el vínculo entre las necesidades de la escuela y la metodología Good Job!	a) <u>Página principal de Good Job</u> – metodología, informe de impacto, estudios de caso
	B. Presentarlo al equipo directivo y obtener su compromiso.	b) <u>Kit de iniciación 1</u> – presentación en PowerPoint y <u>Kit de inicio 2</u> – temas de conversación + preguntas frecuentes
	C. Establecer canales internos de coordinación y comunicación.	c) <u>Kit de iniciación 2</u> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Carta de presentación para involucrar a más personal</u> • <u>Hoja de ruta para escuelas</u>
	D. Mapear a las partes interesadas: docentes, servicios de apoyo, empleadores y familias.	d) <u>Kit de iniciación 2</u> – descripción de roles
	E. Revisar las prácticas existentes e identificar oportunidades de aprendizaje.	e) <u>Marco de aprendizaje</u>
	F. Desarrollar la capacidad del personal mediante sesiones iniciales de formación y concienciación.	f) <u>Módulos de formación</u> – para autoaprendizaje o <u>formación mixta</u> para aprendizaje en grupo
2. Conocer a cada joven <i>Reconocer fortalezas, necesidades y aspiraciones</i>	A. Realizar evaluaciones individuales utilizando herramientas validadas.	a) <u>Herramienta de Evaluación Good Job</u> — para evaluar CON el alumno sus competencias, aspiraciones y necesidades de apoyo

	B. Recoger aportaciones de las familias y los docentes.	b) <i>Herramienta de Evaluación Good Job</i> — para evaluar SIN el alumno sus competencias, aspiraciones y necesidades de apoyo
3. Co-diseñar y dar seguimiento al Plan Individual <i>Planificar juntos para un progreso significativo</i>	A. Identificar objetivos personales, trayectorias preferidas y necesidades de apoyo. Documentar los hallazgos en un perfil del alumno. Fomentar la autorreflexión y la autodefensa. Definir hitos claros (educación, formación, trabajo, vida independiente).	a) <i>Kit de Herramientas del Mentor 1: Plan Individual co-diseñado con el alumno</i>
	B. Realizar un seguimiento regular del progreso.	b) <i>Kit de Herramientas del Mentor 1:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Formulario del Mentor para Seguimiento del Progreso</i> • <i>Autoevaluación del Alumno sobre su Progreso</i>
	Seleccionar actividades de aprendizaje y apoyo. Asignar roles y responsabilidades (entrenador, mentor, familia, empleador). Asegurar que se incluyan accesibilidad y adaptaciones.	c) <i>Utilizar técnicas de los módulos de formación</i>
4. Implementar los caminos de apoyo y aprendizaje <i>Poner el plan en acción</i>	A. Impartir sesiones de formación y mentoría específicas. Ajustar los apoyos según sea necesario. Fomentar habilidades blandas: comunicación, trabajo en equipo, resolución de problemas.	a) <i>Utilizar técnicas de los módulos de formación</i>
	B. Ofrecer aprendizaje centrado en el trabajo: simulaciones.	b) <i>Kit de Herramientas del Mentor 2:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Talleres de Preparación para la Transición</i>

	c. Ofrecer aprendizaje centrado en el trabajo: prácticas, observación laboral.	c) <i>Kit de Herramientas del Mentor 3:</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Herramientas para la cooperación con empleadores</i>
5. Conectar con empleadores y la comunidad <i>Construir puentes inclusivos hacia oportunidades reales</i>	A. Sensibilizar a los empleadores locales sobre el empleo inclusivo.	a) <i>Kit de iniciación 1</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Video</i> ● <i>Tríptico</i> y <i>Kit 3</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Carta de presentación</i> ● <i>Temas de conversación + Preguntas frecuentes</i>
	B. Organizar visitas a centros de trabajo, prácticas o empleos con apoyo.	b) <i>Kit de Herramientas del Mentor 3</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Acuerdo de Colaboración</i>
	C. Facilitar la colaboración entre educadores y empleadores.	c) <i>Kit de Herramientas del Mentor 3</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Formulario de Reunión Mensual</i>
	D. Proporcionar mentoría continua y retroalimentación durante las prácticas.	d) <i>Kit de Herramientas del Mentor 3</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Formulario de Mentoría para Empleadores</i>
	E. Promover el reconocimiento de empleadores inclusivos y buenas prácticas.	e) <i>Kit de iniciación 1</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Certificado de Reconocimiento</i>
6. Revisar, aprender y sostener <i>Incorporar el apoyo a la transición en la práctica a largo plazo</i>	A. Recoger opiniones de los jóvenes, mentores y empleadores: identificar éxitos y desafíos.	a) Comparar con el <i>informe de impacto y los estudios de caso</i>
	B. Actualizar políticas y procedimientos internos basándose en las lecciones aprendidas.	b) <i>Kit de herramientas del mentor 2</i> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Declaración de Política</i>

	C. Compartir buenas prácticas con otras escuelas y organizaciones.	c) <i>Kit de Inicio 1</i> – herramientas de comunicación y sitio web y redes sociales de Good Job
	D. Institucionalizar el rol de Mentor de Transición y la formación continua.	d) <i>Módulos de Formación</i> y Certificados
Destino: Cultura de Transición Inclusiva <i>Cada joven apoyado para prosperar en la vida y el trabajo</i>	<p>Objetivos finales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jóvenes empoderados con mayores habilidades para la vida y la empleabilidad. • Cultura escolar y formativa inclusiva y de apoyo. • Asociaciones activas con familias y empleadores. • Apoyo a la transición sostenible y sistémico. • Mentores y educadores capacitados y seguros de sí mismos. 	